

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ПетрГУ)

УТВЕРЖДЕНО  
решение Ученого совета ПетрГУ  
от \_\_\_\_\_ 2014, протокол № \_\_\_\_  
Ректор ПетрГУ \_\_\_\_\_ А.В. Воронин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

## Порядок

### **прикрепления к университету для сдачи кандидатских экзаменов, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

#### **I. Общие положения**

Настоящий Порядок распространяется на лиц, прикрепленных к университету для сдачи кандидатских экзаменов, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, научных руководителей, деканов факультетов, директоров институтов, заведующих кафедрами.

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2009 № 59 «Об утверждении номенклатуры специальностей научных работников»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петрозаводский государственный университет».

Настоящий Порядок утверждается решением Ученого совета ПетрГУ.

Ответственность за реализацию Порядка несёт проректор по научно-исследовательской работе, начальник Управления научных исследований, начальник отдела подготовки и аттестации научно-педагогических работников.

#### **II. Организация прикрепления к университету для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев. Приём документов осуществляется ежегодно в период с 01 ноября по 30 июня. Прикрепляемым лицом подается в отдел подготовки и аттестации научно-педагогических

работников заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируются факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему; факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

1. анкета с наклеенной фотографией;
2. копия диплома о высшем образовании (специалист/магистр);
3. документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
4. 1 фотография размером 3х4 см;
5. копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица.

Программы кандидатских экзаменов разрабатываются кафедрами и утверждаются проректором по научно-исследовательской работе на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении.

### **III. Организация прикрепления к университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется по научным специальностям, по которым в ПетрГУ действуют диссертационные советы по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук, на соискание учёной степени доктора наук.

Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, при проректоре по научно-исследовательской работе создаётся комиссия по вопросам прикрепления, состав которой утверждается ректором ПетрГУ.

Приём документов осуществляется ежегодно в период с 01 ноября по 30 июня. Прикрепляемым лицом подается в отдел подготовки и аттестации научно-педагогических работников заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) с указанием в нем наименования научной специальности, по которой подготавливается диссертация, ее шифр в соответствии с номенклатурой. В заявлении указывается контактная информация: почтовый адрес, телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты, а также способы информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

1. анкета с наклеенной фотографией;
2. копия диплома о высшем образовании (специалист/магистр);
3. документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
4. 1 фотография размером 3х4 см;
5. список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся

лицом (при наличии);

б. копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица.

При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляемое лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. Личное дело прикрепленного лица хранится в отделе подготовки и аттестации научно-педагогических работников.

В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издаётся приказ о прикреплении лица к Университету. Для оказания помощи прикрепленному лицу в подготовке диссертации приказом ректора назначается научный руководитель. Оплата труда научных руководителей производится из расчёта не менее 25 часов в год на одно прикрепленное лицо из средств, перечисленных на обучение данного лица.

Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте ПетрГУ ([www.petrSU.ru](http://www.petrSU.ru)) сроком на 3 года.

Лица, прикрепленные к Университету, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

**Перечень документов, представляемых при прикреплении  
для сдачи кандидатских экзаменов в ПетрГУ**

1. Заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов на имя ректора.
2. Копия диплома о высшем образовании (специалист/магистр);
3. Документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
4. 1 фотография размером 3х4 см;
5. Копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица.

Форма заявления размещена на сайте <http://aspirant.petrso.ru>.

Документы могут быть поданы в электронном виде по адресу: [sergina@petrsu.ru](mailto:sergina@petrsu.ru) с последующим представлением на бумажных носителях или по почте по адресу: г. 185910, г. Петрозаводск, пр. Ленина, д.33, отдел подготовки и аттестации научно-педагогических работников Петрозаводского государственного университета.

Ректору ФГБОУ ВПО «Петрозаводского государственного университета» А.В. Воронину  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_  
(указать адрес постоянной прописки с индексом)

моб. телефон \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов  
Направление \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления)

Научная специальность \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

По дисциплине

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Необходимые документы прилагаю.

Дата заполнения  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись прикрепляемого

Ознакомлен(а) со следующими документами:

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности,
- копия свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним;

\_\_\_\_\_  
подпись  
прикрепляемого

Согласен(а) на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

Отказываюсь от письменного уведомления об уничтожении моих персональных данных после срока их хранения.

\_\_\_\_\_  
подпись  
прикрепляемого

Ознакомлен (а) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении.

\_\_\_\_\_  
подпись  
прикрепляемого

СОГЛАСОВАНО

Специалист отдела подготовки  
и аттестации научно-педагогических работников

\_\_\_\_\_ 201\_\_

**Перечень документов, представляемых при прикреплении  
для подготовки диссертации на соискание ученой степени  
кандидата наук в ПетрГУ**

1. Заявление о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на имя ректора.
2. Анкета с наклеенной фотографией;
3. Копия диплома о высшем образовании (специалист/магистр);
4. Документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии);
5. 1 фотография размером 3х4 см;
6. Список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом(при наличии);
7. Копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица.

Формы документов размещены на сайте <http://\aspirant.petsu.ru>.

Документы могут быть поданы в электронном виде по адресу: [sergina@petsu.ru](mailto:sergina@petsu.ru) с последующим представлением на бумажных носителях или по почте по адресу: 185910, г.Петрозаводск, пр. Ленина, д.33, отдел подготовки и аттестации научно-педагогических работников Петрозаводского государственного университета.

Ректору ФГБОУ ВПО «Петрозаводского государственного университета» А.В. Воронину  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_  
(указать адрес постоянной прописки с индексом)

моб. телефон \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре к кафедре \_\_\_\_\_

научная специальность \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Прошу информировать меня о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении в электронной форме/через оператора почтовой связи.

Необходимые документы прилагаю.

Дата заполнения  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись прикрепляемого

Согласен(а) на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Отказываюсь от письменного уведомления об уничтожении моих персональных данных после срока их хранения.

\_\_\_\_\_  
подпись  
прикрепляемого

Ознакомлен(а) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении.

\_\_\_\_\_  
подпись  
прикрепляемого

СОГЛАСОВАНО

Специалист отдела подготовки  
и аттестации научно-педагогических работников