

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ПетрГУ)

П Р И К А З

от 14 мая 2015 г.

№ 449

*Об утверждении Положения об экзаменационных комиссиях
по приему кандидатских экзаменов*

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»; Порядку прикрепления к университету для сдачи кандидатских экзаменов, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петрозаводский государственный университет». (Приложение 1).

Ректор



А.В. Воронин

Проект приказа вносит:
Начальник ОПиА НПР

 Е.А. Сергина

Согласовано:
проректор по НИР

 В.С. Сюнёв

Приложение 1 к приказу ректора ПетрГУ
от «14» 05 2015 г. № 349
«Об утверждении Положения об экзаменационных
комиссиях по приему кандидатских экзаменов»

**Положение об экзаменационных комиссиях
по приему кандидатских экзаменов
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Петрозаводский государственный университет»
(ПетрГУ)**

1. Общие положения

1.1. Для приема кандидатских экзаменов как промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, а также прикрепленных лиц для сдачи кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее Комиссии).

2.1. Основной задачей Комиссий является прием кандидатских экзаменов. В своей деятельности комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом ПетрГУ, приказами ректора ПетрГУ, а также настоящим Положением.

2. Состав и функции комиссий

2.1. Состав экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов утверждается приказом ректора ПетрГУ.

2.2. Состав каждой экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

2.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

2.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук. Для приема кандидатского экзамена по истории и философии науки допускается формирование нескольких экзаменационных комиссий.

2.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

2.6. Комиссии формируются сроком на один год.

3. Организация работы экзаменационных комиссий и делопроизводства.

3.1. Решения комиссий принимаются в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и нормативными документами ПетрГУ простым большинством голосов (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава), в том числе, при возникновении вопросов, не предусмотренных соответствующими документами.

3.2. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экзаменуемого по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.3. Протокол экзаменационных комиссий оформляется в двух экземплярах и передается в течение 7 рабочих дней в отдел подготовки и аттестации научно-педагогических работников.

4. Организация приема кандидатских экзаменов.

4.1. Кандидатские экзамены являются промежуточной аттестацией научно-педагогических и научных кадров с целью установления глубины профессиональных знаний и уровня подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

4.2. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук, а также для присуждения ученой степени доктора наук лицам, не имеющим ученой степени кандидата наук.

4.3. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и по иностранному языку сдаются по типовым образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Минобрнауки России.

4.4. Подготовку к сдаче и организацию кандидатского экзамена по истории и философии науки осуществляет кафедра философии и культурологии.

4.5. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку, необходимому для выполнения диссертационной работы, осуществляется на профильных кафедрах иностранных языков.

4.6. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по программе, состоящей из двух частей: типовой программы, утвержденной Минобрнауки России, и дополнительной программы, разрабатываемой профильной кафедрой (кафедрой прикрепления) в соответствии со специальностью. Кандидатские экзамены по специальной дисциплине сдаются в случае наличия лицензированной аспирантуры по данной специальности научных работников.

4.7. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые хранятся по месту сдачи экзамена в течение года.

На каждого экзаменуемого заполняется два экземпляра протокола приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные экзаменуемому членами комиссии.

Уровень знаний экзаменуемого оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссий, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников.

Результаты сдачи экзаменов также вносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку аспирантов.

Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку аспирантов, неудовлетворительные оценки проставляются только в экзаменационной ведомости.

После утверждения протоколы приема кандидатского экзамена и экзаменационные ведомости передаются в отдел подготовки и аттестации научно-педагогических работников.

Экзаменационные ведомости хранятся до 5 лет. Один экземпляр протокола приема кандидатского экзамена хранится в личном деле обучающегося, второй экземпляр передается в архив ПетрГУ.

4.8. О сдаче кандидатского экзамена по требованию обучающегося/прикрепленного лица выдается справка установленной формы о сроках прикрепления (обучения) и сдаче экзамена. По месту сдачи последнего экзамена справки о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единую справку. По требованию обучающегося/прикрепленного лица в справку заносятся полные сведения об оценке в установленном порядке.

4.9. В случае неявки экзаменуемого для сдачи экзамена на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть по личному заявлению допущен проректором по научно-исследовательской работе к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

4.10. Кандидатские экзамены принимаются в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса, как правило, в период сессий с 1 мая по 30 июня и с 1 октября по 30 ноября.

В случае представления диссертационной работы в совет по защите докторских и кандидатских диссертаций без установленного документа о сданном кандидатском экзамене кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

Информация о времени и месте проведения экзаменов размещается на сайте "Аспирантура ПетрГУ" <http://aspirant.petrSU.ru>.

4.11. На экзаменах должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность экзаменуемым наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4.12. Интервалы между испытаниями составляют, как правило, не менее 2-х дней.

4.13. Присутствие на экзаменах посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения проректора по научно-исследовательской работе не допускается.

4.14. Организация сдачи кандидатских экзаменов для лиц с ограниченными возможностями происходит в порядке, установленном в ПетрГУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.